

**Conceptnotulen Algemeen Bestuur RUD Zuid-Limburg van  
8 oktober 2021**

**Presentielijst van de leden van het Algemeen Bestuur van de vergadering van 8 oktober 2021**  
**Locatie: digitaal vergaderen**

**Voorzitter**

De heer D.M.M. Hendrix, wethouder gemeente Stein

**Secretaris**

Mevrouw L.M. Kobes

**Leden**

Gemeente Beek, wethouder H.G.J. Schoenmakers  
Gemeente Beekdaelen, burgemeester E. Geurts afgemeld  
Gemeente Brunssum, burgemeester W.J.F. van der Rijt-van der Kruijs  
Gemeente Eijsden-Margraten, wethouder W.H.J. Dreessen  
Gemeente Gulpen-Wittem, wethouder J.E.L.M. Last  
Gemeente Heerlen wethouder C.M.J.P. Claessens  
Gemeente Landgraaf, wethouder B.J.M. Smeets  
Gemeente Kerkrade, wethouder D.W.J. Schneider  
Gemeente Maastricht, wethouder V.L.M.A. Heijnen  
Gemeente Meerssen, wethouder G. IJff  
Gemeente Simpelveld, burgemeester R. de Boer  
Gemeente Sittard-Geleen, burgemeester J.Th.C.M. Verheijen  
Gemeente Vaals, burgemeester H.M.H. Leunessen  
Gemeente Valkenburg aan de Geul, wethouder C.P.J.L. Vankan  
Gemeente Voerendaal, burgemeester W. Houben  
Provincie Limburg, mevrouw M.M. van Toorenborg afgemeld

**Overige aanwezigen**

De heer C.M.P.A. Faarts, afdelingshoofd Advies en Onderzoek, RUD Zuid-Limburg  
De heer H.M.A. Frins, controller, RUD Zuid-Limburg  
Mevrouw K. Germs, jurist, RUD Zuid-Limburg

**Notulist**

Mevrouw E.J.M.G.C. Marquet, RUD Zuid-Limburg

## **1. Opening, vaststellen agenda en mededelingen**

De voorzitter wethouder Hendrix opent de vergadering om 09.30 uur en heet iedereen van harte welkom bij de digitale vergadering van de RUD Zuid-Limburg.

De identiteit van aanwezige leden wordt door hem en de secretaris vastgesteld.

De berichten van verhindering worden meegedeeld. Er zijn afmeldingen ontvangen van burgemeester Geurts en gedeputeerde Van Toorenborg.

De agenda wordt vastgesteld.

Voor de bestuurlijke discussie 'De koers van de RUD Zuid-Limburg' is een aantal data voorgesteld in december. De voorzitter geeft het woord aan wethouder Heijnen, als portefeuillehouder van de Toekomstagenda, over dit onderwerp. Wethouder Heijnen geeft aan dat de strategische discussie over de koers van de RUD Zuid-Limburg, een belangrijk item in de Toekomstagenda is. Dit om een ontwikkelroute voor de komende jaren vast te stellen. Voor de opzet van deze te voeren discussie geeft zij het woord aan mevrouw Kobes. Deze geeft aan dat voor de voorbereiding van de discussie 'Uitvoeringsdienst / Omgevingsdienst' is gekozen voor het in december één dagdeel geven van informatie over de RUD Zuid-Limburg in brede zin, over de omgevingsdiensten en waar deze staan, mede gelet op alle landelijke rapporten die dit jaar zijn uitgekomen over het stelsel van omgevingsdiensten. Hoe denkt het bestuur daarover? Dan zal vervolgens in januari een tweede dagdeel worden gepland, waarbij dan inhoudelijk, onder begeleiding van een externe, kan worden gediscussieerd. Met de eerste informatieve sessie kunnen alle leden een goede basis verkrijgen om in de eigen colleges over een koers te spreken, en er vervolgens in januari over te discussiëren.

De voorzitter doet een oproep om met zoveel mogelijk leden aanwezig te kunnen zijn op 10 december 2021, de datum voor de eerste bijeenkomst.

## **2. Vaststellen notulen vergadering AB 7 juli 2021**

De voorzitter loopt met de leden tekstueel de notulen door. Hier zijn geen opmerkingen over.

N.a.v. de presentatie 'Burgerparticipatie en luchtkwaliteit' deelt de voorzitter mee dat de website van de RUD Zuid-Limburg nu is aangevuld met het thema Lucht en de leden zijn (nogmaals) uitgenodigd om zich aan te melden bij mevrouw Kobes, mocht men geïnteresseerd zijn om een kijkje te komen nemen op één van de meetstations.

N.a.v. de milieuproblematiek over de grens, de biomassacentrale in Lixhe, waar vorige vergadering kort over gesproken is, meldt wethouder Dreessen dat de problematiek inmiddels verder wordt geadresseerd dan alleen gemeente Eijsden-Margraten, maar ook door de gemeente Maastricht en de provincie Limburg. De voorzitter geeft aan dat hij in het DB wil bezien of het thema grensoverschrijdende milieuproblematiek vanuit de rol van de dienst kan worden opgepakt.

N.a.v. de rondvraag, het onderwerp uitvoering bodemtaken die van de provincie naar gemeenten gaan bij inwerkingtreding van de Omgevingswet, is door de voorzitter voorgesteld de bestuurlijke vraag over de uitvoering (hoe/wie gaan deze doen) terug te nemen in het Dagelijks Bestuur. Het Dagelijks Bestuur heeft hier al verkennend over gesproken, maar wil zich nog verder verdiepen in de landelijke ontwikkelingen die rondom deze taken spelen, zoals financiën en de omvang van de basistaken bodem voor omgevingsdiensten. Hier is nog discussie over.

De notulen van de vergadering van het algemeen bestuur van 7 juli 2021 worden ongewijzigd vastgesteld.

### **3. Lijst ingekomen stukken**

Het algemeen bestuur heeft van de volgende documenten kennisgenomen:

- Brief van de Coördinator Vergunningen van de gemeente Meerssen d.d. 19 juli 2021, ingekomen 21 juli 2021, waarin wordt meegedeeld dat de Raad van Meerssen op 17 juni 2021 heeft besloten de jaarrekening 2020 ter kennisname aan te nemen en geen zienswijze in te dienen over de ontwerpbegroting 2022 en de meerjarenraming 2023 – 2025.
- Brief namens de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties d.d. 26 juli 2021, ontvangen 29 juli 2021, waarin wordt meegedeeld dat de jaarlijkse standaardbrief naar aanleiding van de beoordeling van de begroting en de jaarrekening komt te vervallen. In de toekomst wordt alleen nog een brief gestuurd als er zwaarwegende bevindingen zijn en/of indien preventief toezicht wordt toegepast.

### **4. Plan van aanpak invoering van de rechtmatigheidsverantwoording door het Dagelijks Bestuur in de jaarrekening**

De voorzitter inventariseert of er vragen zijn over het plan van aanpak. Burgemeester Van der Rijt wil graag een verduidelijkende vraag stellen over dit plan in relatie tot het volgende agendapunt, het controleprotocol. Dit specifiek over de verantwoordingsgrens van 3%, die in het plan van aanpak wordt genoemd. In het volgende stuk op de agenda, het controleprotocol, staat dat de goedkeuringstolerantie onder de 3% moet liggen. In het protocol worden goedkeuringstolerantiepercentages aangegeven voor fouten in de jaarrekening en onzekerheden in de controle. Wat is nu de relatie tussen deze percentages en het percentage van 3% in het plan van aanpak en waar hebben we nu met de differentiatie te maken.

De heer Claessens geeft, als portefeuillehouder, het woord aan de heer Frins, de controller, voor nadere toelichting. Deze legt uit dat het om de rechtmatigheidsverantwoording gaat. Fouten boven de 3% moeten allemaal gerapporteerd worden en vervolgens velt de accountant een oordeel over de jaarrekening als totaal (het getrouwe beeld). Als er fouten worden geconstateerd, is het aan de controller deze te corrigeren en als deze naar het oordeel van de accountant in voldoende mate zijn gecorrigeerd, dan komt er een goedkeurende verklaring.

Het algemeen bestuur besluit om het plan van aanpak van de invoering van de rechtmatigheidsverantwoording door het Dagelijks Bestuur in de jaarrekening vast te stellen.

### **5. Controleprotocol 2021 RUD Zuid-Limburg**

Er zijn geen vragen naar aanleiding van het voorliggende ontwerp-Controleprotocol.

Het algemeen bestuur besluit het Controleprotocol 2021 van de RUD Zuid-Limburg vast te stellen.

### **6. Verlenging pilot inzet van BOA**

De voorzitter geeft het woord aan burgemeester Van der Rijt. Zij geeft aan dat de bestemmingsreserve al eerder, op 1 juli 2020, is gevormd. Om misverstanden te voorkomen zag zij graag het voorstel hierop aangepast. Aan het besluit tot verlenging van de pilot zijn geen kosten verbonden – de reserve is er. De voorzitter constateert dat dat deze verduidelijking c.q. correctie voor de leden akkoord is.

Het algemeen bestuur besluit:

1. Tot het vaststellen van de verlenging van de pilot inzet van BOA met een jaar;
2. De besteding van de bestemmingsreserve ten bedrage van € 132.500,-, zoals deze op 1 juli 2020 is gevormd bij het daartoe genomen besluit van het Algemeen bestuur, te spreiden over de periode juli 2020 – juli 2023.

#### **7. Presentatie 'Milieunormering en windturbines' (door mevrouw K. Germs)**

De voorzitter geeft het woord aan mevrouw Kimberley Germs, jurist afdeling Vergunningen van RUD Zuid-Limburg, voor de presentatie 'Milieunormering en windturbines'.

De presentatie zal aan de leden van het Algemeen Bestuur worden gestuurd.

Burgemeester Leunessen vraagt welke bevoegdheden het kabinet/het rijk heeft om in te grijpen, mocht op lokaal niveau onvoldoende een bijdrage worden geleverd aan nationale doelstellingen. Mevrouw Kobes geeft in zijn algemeenheid aan dat, daar waar afspraken worden gemaakt om zaken te realiseren, in eerste instantie gesprekken tussen rijk en decentrale overheden moeten plaatsvinden om de afspraken na te komen. Zou dit niet lukken en er zou een wettelijke verplichting zijn die ook verder kan worden gehandhaafd, dan zou de Wet revitalisering generiek toezicht in beeld kunnen komen op basis waarvan de toezichthouder een besluit kan nemen voor een ander overheidsorgaan in het geval van taakverwaarlozing, maar dat lijkt heel ver weg.

Wethouder IJff geeft aan voorbeelden te hebben gezien van kleinere windmolens. Is daar nog enige aandacht voor? Mevrouw Germs geeft aan dat in principe hiervoor dezelfde regels gelden. Echter in de praktijk zie je kleinere windturbines nog zelden. Initiatiefnemers richten zich toch meer op de grotere windturbines omdat deze meer rendement hebben en sneller leiden tot het halen van de doelstellingen voor groene energie.

Burgemeester Van der Rijt informeert hoe de ruimtelijke procedure in elkaar zit als de Omgevingswet in werking treedt. Mevrouw Germs geeft aan dat zodra de Omgevingswet in werking treedt, er geen sprake meer is van bestemmingsplannen, maar van omgevingsplannen. Het is dan aan de raad om e.e.a. al dan niet in de omgevingsplannen mee te nemen. Bij het maken van de omgevingsplannen zou je, gelet op de uitspraak die er nu is geweest, als bevoegd gezag, een specifiek, op de locatie toegesneden afweging moeten maken om zowel het ruimtelijk deel als het milieu deel stand te kunnen houden.

#### **8. Rondvraag**

Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt.

Niets meer aan de orde zijnde wordt de vergadering om 10.10 uur door de voorzitter, de heer Hendrix, gesloten, onder dankzegging aan de leden van het algemeen bestuur voor hun constructieve bijdrage.

#### **Aldus vastgesteld in de openbare digitale vergadering van het Algemeen Bestuur op 8 december 2021**

De secretaris,

De voorzitter,